

臺北市立大學、公私立高職暨特殊學校 109學年度畢業生市長獎表揚實施計畫

壹、依據：臺北市各級學校109學年度畢業生市長獎頒獎典禮實施計畫。

貳、目的：

一、表揚優秀傑出學生，落實五育並重、全人發展之教育理念。

二、感念師長、家長教養之恩。

參、主題：素養學習 幸福未來

肆、主辦單位：臺北市政府教育局

伍、承辦學校：臺北市立南港高級工業職業學校

陸、協辦學校：臺北市立長春國民小學

柒、表揚方式：

一、為避免引起嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19，簡稱武漢肺炎)之群聚感染，停止辦理頒獎典禮，由各校於校內公開場合自行頒發，以發揮見賢思齊之效。

二、請各校榮獲市長獎學生填寫個人優良事蹟表，經家長同意後將事蹟表公開於網頁表揚(110年6月10日下午14:00後可至網站瀏覽各校獲獎同學事蹟表)。

臺北市高職、大學、特殊學校組市長獎網址：

http://www.nkhs.tp.edu.tw/ischool/publish_page/178/?cid=9821



捌、獎狀獎品發放：

一、市長獎獎勵品領取：110年5月25日（星期二）9:00～16:30於臺北市立南港高級工業職業學校學務處訓育組(臺北市南港區興中路29號)發放獎品及獎狀，由各校分流領取並套印獎狀後擇佳期頒發予學生。詳細流程與細節請參閱本校[市長獎網頁/表揚獎勵品領取相關說明](#)。

二、請各校於110年5月24日（星期一）17:00前回傳電子檔市長獎名單，並提交核章後的市長獎紙本名單寄送至南港高工，以利獲獎學生獎牌製作(請各校務必確認獲獎同學姓名正確性)。

三、請各校於110年6月9日（星期三）17:00前以學校為單位利用電子郵件回傳資料：

1. 全校榮獲市長獎學生優良事蹟表(含照片-獲獎同學清晰獨照)資料夾壓縮檔(.ZIP)及刊登同意書資料夾壓縮檔(.ZIP)至南港高工。

2. 每位獲獎同學的優良事蹟表(PDF)，檔案名稱為「班級+姓名」，例如：三年孝班高大明；每位獲獎同學的刊登同意書(PDF)，檔案名稱為「同意-班級+姓名」，例如：同意-三年孝班高大明。

3. 刊登同意書紙本正本請利用掛號寄送送至臺北市立南港高級工業職業學校學務處訓育組彙辦。(目前「教育局所屬機關學校公文交換中心」配合疫情管制措施自5/17起關閉，故無法使用聯絡箱傳遞至本校，敬請見諒。)

玖、受獎學生資格及程序：

一、資格：受獎學生應符合下列資格之一

- (一)各級學校應屆畢業生每班第一名（依據各級學校成績評量相關辦法辦理，惟參加非學校型態實驗教育之學生不列入評比）。
- (二)在學期間表現傑出之畢業生：體育、技能、藝能、科學或創作、社團活動、社會或學校服務學習、敬師孝親、助人義行、其他等有具體事蹟者。
- (三)前開領有市長獎之學生，不得再兼領其他學業成績優良獎項。同時符合前二點之資格者，以第一點之資格請領並佔第一點之名額。

二、前項第二款受獎學生之審議程序：

- (一)各校應訂定或修訂相關評選辦法並公告於學校網站；受獎學生額度為畢業總班級數之3分之1，並採無條件進位計算。
- (二)各校應組成審查委員會，由校長擔任召集人，委員由教師會（或教師）代表、家長會代表、行政人員代表擔任之。學校應訂定迴避原則，相關審議紀錄應留存1年。

壹拾、經費：由承辦學校年度相關預算支應。

壹拾壹、本計畫奉臺北市政府教育局核定後實施，修訂時亦同。

臺北市立大學、公私立高職暨特殊學校

附件一

109學年度畢業生市長獎、議長獎、局長獎 各校受獎人數表

(包含建議各校5/25當日領取時間)

編號	學校名稱	市長獎	議長獎	局長獎	建議領取時間(5/25)
1-1	臺北市私立志仁進修	22	16	16	9：00-9：30
1-2	臺北市私立南華進修	14	10	10	9：00-9：30
1-3	臺北市私立開南商工	19	14	14	9：30-10：00
1-4	臺北市私立開平餐飲學校	14	10	10	9：30-10：00
1-5	臺北市私立東方工商	4	3	3	10：00-10：30
1-6	臺北市私立喬治工商	10	7	7	10：00-10：30
1-7	臺北市私立華岡藝校	8	6	6	10：30-11：00
1-8	臺北市立大學	106	79	79	10：00-10：30
1-9	臺北市立松山高商	26	19	19	11：00-11：30
1-10	臺北市立內湖高工	27	20	20	11：00-11：30
1-11	臺北市私立惇敘工商	11	8	8	11：30-12：00
1-12	臺北市立松山工農	30	22	22	11：30-12：00
2-1	臺北文山特殊學校	8	4	4	13：30-14：00
2-2	臺北市立啟明學校	8	5	5	13：30-14：00
2-3	臺北市立臺北特殊教育學校	14	9	9	14：00-14：30
2-4	臺北市立啟聰學校	11	6	4	14：00-14：30
2-5	臺北市私立普林思頓高中	42	31	31	14：30-15：00
2-6	臺北市私立稻江家職	15	11	11	14：30-15：00
2-7	臺北市私立稻江商職	12	9	9	15：00-15：30
2-8	臺北市立木柵高工	26	19	19	15：00-15：30
2-9	臺北市立士林高商	36	27	27	15：30-16：00
2-10	臺北市立大安高工	44	33	33	15：30-16：00
2-11	臺北市立南港高工	31	23	23	16：00-16：30
	小計	538	391	389	

臺北市立大學、公私立高職暨特殊學校
109學年度畢業生「市長獎」受獎學生名冊

學校名稱：_____ (簡稱：_____)

應屆畢業班級數：共__班

110年__月__日填寫

序號	受獎學生姓名	班 別	受獎類別 (請擇一打✓)	備註
1.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
2.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
3.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
4.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
5.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
6.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
7.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
8.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
9.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
10.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
11.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
12.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
13.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	
14.			☐ 第 一 名 學 生 ☐ 表現傑出學生 (類別：_____)	

15.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
16.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
17.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
18.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
19.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
20.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
21.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
22.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
23.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
24.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
25.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
26.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
27.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	
28.			☐ 第一名學生 ☐ 表現傑出學生（類別：_____）	

承辦人： 學務長(主任)： 教務長(主任)： 校長：

聯絡電話：

E-mail：

(請務必填寫，以便傳送相關資料)

說明：

1. 本調查表請於**110年5月24日（星期一） 17：00前**，繕造學生名冊（格式如上表，務請打字）1份 WORD 檔案，名字確認無誤後，逕以電子郵件傳送學生名冊 WORD 檔案與核章後表格 PDF 檔案至 f86232045@gm.nkhs.tp.edu.tw，核章後表格正本請掛號寄送至臺北市立南港高級工業職業學校學務處訓育組(11579臺北市南港區興中路29號 南港高工訓育組)彙辦，以利送請廠商製作獎牌。
2. 本活動承辦人員：訓育組林佳瑩組長；聯絡電話：(02)2782-5432 轉1202。
3. 本調查表若不敷使用，請自行增列。

109學年度畢業生市長獎特殊優良事蹟表

校名	
班級	
學生姓名	
照片	
正向啟發、感人勵志、具特殊性或國際性獲獎之優良事蹟(300字) (請用標楷體14，單行間距)	

※說明：

1. 請各校將每位榮獲市長獎學生之本事蹟表(PDF 檔)及刊登同意書(掃描之 PDF 檔)於110年6月9日(星期三) 17:00前回傳至 f86232045@gm.nkhs.tp.edu.tw 【以校為單位寄送事蹟表資料夾、刊登同意書資料夾(ZIP 壓縮檔)，請注意檔名格式，以利各校蒐集學生資料】。
2. 如有任何問題，請洽活動承辦人：南港高工學務處林志展主任(聯絡電話：2782-5432轉1201)；訓育組林佳瑩組長(轉1202)；訓育組呂春燕管理員(轉1203)。

109學年度畢業生市長獎特殊優良事蹟表

刊登同意書

本人 ☐ 同意 ☐ 不同意 臺北市_____（學校）_____（姓名）

「109學年度畢業生市長獎特殊優良事蹟表」刊登於臺北市畢業生市長獎頒獎典禮網站，並授權媒體使用、公開展示其報導相關之肖像、名字，與運用個人提供之「109學年度畢業生市長獎特殊優良事蹟表」內容。

立同意書人(法定代理人)：

(簽名或蓋章)

身份證字號：

住 址：

連絡電話：

中華民國 110 年 月 日

109學年度畢業生市長獎獎勵品領取-健康聲明書

防範新型冠狀病毒肺炎健康聲明書

Novel Coronavirus Health Declaration Card

因應新型冠狀病毒肺炎疫情，參酌我國疾病管制署之防疫建議，請各位貴賓配合填寫健康聲明書。

Please cooperate with the epidemic prevention measures of COVID-19 by CDC and fill out the health declaration

■ 14日(含)內本人或其同住親屬，自其他國家(地區)入境台灣者，或因政府相關公告須依規定進行居家檢疫或自主健康管理，依照防疫規定辦理。

Please follow the epidemic prevention regulations if you or the relative you live with entered Taiwan from other countries(regions) within 14 days required by the government for home quarantine or self-health management.

■ 配合學校校園健康安全管理，進入校園需量測體溫，若額溫 ≥ 37.5 度者，將被禁止進入校園；入校期間請配戴口罩，保持社交距離。

Under NDHU health and safety management, everyone has to take body temperature at the entrance. Please do not enter the campus if your forehead temperature is over 37.5 degrees. Be sure to wear masks and maintain social distance at all times.

當您開始填寫，即表示您會盡您所知完整回答所有問題，且確認所有您在此提供的資料皆為真實且準確。

When you start to fill out, it means that you answer all the questions to your best knowledge and confirm all the information you provide is true and accurate.

姓名 Name		身分證號碼或居留證號碼 ID card NO./ Residence permit NO.	
生理性別 Physiological Gender	☐ 男 Male ☐ 女 Female	電話 Telephone	
請問您過去14天是否有發燒、咳嗽或呼吸急促症狀?(已服藥者亦須填「是」) During the past 14 days, have you had fever, cough, or short of breath? (for those who have taken medicines, please answer "Yes")			
☐ 是 Yes		☐ 發燒 Fever	☐ 咳嗽 Cough
☐ 否 NO		☐ 呼吸急促 Shortness of breath	
		☐ 其他 Others	
近14天是否曾入境或過境其他國家或地區? During the past 14 days, have you been to the following regions?			
☐ 是 Yes		Country or regions :	
☐ 否 NO			
近14天是否去過政府公告之區域需要居家檢疫或自主健康管理? In the past 14 days, have you been to any government-announced region that requires home quarantine or self-health management?			
☐ 是 Yes			
☐ 否 NO			
簽名 Signature			
日期 Date	年 YYYY	月 MM	日 DD

備註

1.提醒大家勤洗手、保持良好咳嗽禮節(打噴嚏、咳嗽須掩住口、鼻)、衛生習慣(擤鼻涕後要洗手)及妥善處理口鼻分泌物等)。

Please wash hands frequently and maintain proper cough etiquette (covering up mouth and nose when sneezing or coughing), hygienic habits (washing hands after blowing nose), and adequately handling mouth/nose secretions.

2.如活動當天有發燒或呼吸道症狀不適者，請主動告知工作人員或通知衛生保健組協助處理。

If you develop symptoms such as fever, cough or discomfort, please inform any school staff or Health Services Division

臺北市109學年度畢業生市長獎頒獎典禮

市長獎、議長獎、局長獎獎品瑕疵更換說明

【壹、校內流程】

- 一、請先確認獎品種類及內裝物品之完整（詳如獎品明細表）。
- 二、如有瑕疵，請填寫得獎學生聯絡資料與物品瑕疵情形（填獎品瑕疵表）。
- 三、更換程序：
 1. 市長獎及局長獎連同表件及完整物品（連盒）請各校彙整後，親送至南門國中訓育組，現場完成更換。
 2. 議長獎獎品若有瑕疵，請直接電話聯絡獎品供應商，供應商將直接派人將替換品親送至各校。
- 四、攜回新品通知得獎學生取回新品，並致歉意。

【貳、獎品明細表】

序號	獎項	獎品內容	備註
1	臺北市市長獎	(1)行動電源*1 (2)顏色:白底彩印 (3)充電線 (4)產品明細保固卡 (5)產品使用說明 (6)金色紙盒藍色印刷字體	市長獎、議長獎、局長獎供應商： 昌達科技股份有限公司 地址:臺北市內湖區陽光街349號4樓 電話:(02)66006680/0937845833 聯絡人:黃倍照 承辦單位： 臺北市立南門國民中學 學務處訓育組 電話：02-2314-2775*342 傳真：02-2361-2296
2	臺北市議長獎	(1)行動電源*1 (2)顏色:藍色 (3)藍芽喇叭*1 (4)充電線與USB充電頭 (5)產品明細保固卡 (6)產品使用說明 (7)藍色禮盒印刷字體	
3	教育局局長獎	(1)行動電源*1 (2)顏色:金色 (3)充電線 (4)產品明細保固卡 (5)產品使用說明 (6)銀色紙盒藍色印刷字體	

【參、填表送件】（本表格可至南門國中校網市長獎專區下載）

臺北市109學年度畢業生市長獎、議長獎、局長獎獎品瑕疵表

校名	
班級／姓名	
聯絡電話	
獎品類別	☐ 市長獎、 ☐ 議長獎、 ☐ 局長獎
物品名稱	
瑕疵情形	

承辦人：

單位主管：

聯絡電話：

換件註記：

臺北市109學年度畢業生市長獎、局長獎、議長獎受獎學生獎品印領清冊

校 名：_____

編號	班 級	市長獎姓名	蓋章或簽名	局長獎姓名	蓋章或簽名	議長獎姓名	蓋章或簽名
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

◎本表得視需求自行增列或複印使用。

承辦人：

承辦處室主任：

校長：

電 話：

備註：此「印領清冊」不夠使用時，可以自行複製增加頁面。「印領清冊」正本需請貴校受獎學生領取時簽章，並經貴校核章後，於110年6月25日（星期五）前掛號寄送至11579臺北市南港區興中路29號南港高工訓育組(02)2782-5432#1202 林佳瑩 組長彙整，感謝您的協助。