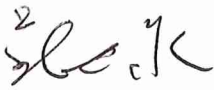



臺北市立南港高級工業職業學校教師會
 TaiPei Municipal Nangang Vocational High School Teachers' Association



第二十八屆第七次理監事聯席會會議紀錄

監事主席		理事主席		紀錄	柳文吾
日期	113. 6. 6	日期	113. 05. 30	日期	113. 5. 30

中華民國一一三年五月三十日

理（監）事會議紀錄

臺北市南港區南港高工教師會第二十八屆第 7 次理（監）事會議紀錄

一、時間：中華民國 113 年 5 月 29 日（星期三） 12：10 ~ 13：10

二、地點：教師休息室

三、應出席人員：理事 15 人 監事 5 人

四、出席人員：

理事：陳國俊、陳麗淑、劉志宏、陳錦逢、陳裕修、王志豪、蕭崇佑、饒瑞鈞、張倚愷

監事：鄭福興、蕭如絢、支裕文

五、缺席人員：

理事：無

監事：無

六、請假人員：

理事：黃進和、蔡承璋、連文乾、賴惟恩、賴益榮、黃瀚慶

監事：鄭世永、廖坤賢

七、列席人員：略

八、主席：理事 陳國俊

記錄：文書

九、主席致詞：略

十、來賓致詞：略

十一、報告事項：

（一）會務報告：

1. 112 學年度教師會會員共有 2 位退休，退休會員名單如下：

（1）藝能領域林瑟如老師

（2）數學科趙貽鐸老師

2. 教師會 112 學年度環境教育研習活動已於 113 年 4 月 22 日順利完成，感謝教師會幹事部同仁的協助。

（二）文書組：

第五、六次理監事聯席會會議紀錄已送予理事主席簽核完成，並公告於教師會網站。

（三）總務組：

郵局應存總額：595,807 元。

十二、討論提案：

提案一

案由：臺北市南港高級工業職業學校教師會第二十八屆會員大會，提請討論。

說明：

1. 本校教師會第二十八屆會員大會訂於 113 年 6 月 28 日上午 9-10 時舉行。地點為圖書館國際會議廳。

臺北市南港高工教師會

2. 請文書組於 113 年 6 月 12 日前寄送會議通知給各會員。

3. 請幹事部文書組將議程以電子文件方式寄給會員。

決議：依案通過

提案二

案由：臺北市南港高級工業職業學校教師會第二十九屆理、監事選舉工作，提請討論。

說明：

1. 本校第二十九屆理、監事選舉期程訂於 113 年 06 月 28 日上午 9 時至 10 時投票。

2. 請幹事部印製理監事選票，每張選票蓋教師會戳章。

決議：投票時間改為上午 9:00~10:30，其餘依案辦理。

提案三

案由：臺北市南港高級工業職業學校教師會第二十八屆經費收支決算書，提請討論。

說明：臺北市南港高級工業職業學校教師會第二十八屆經費收支決算書，詳附件一。

決議：授權幹事部於全部經費核銷完後再修正相關經費內容而最後呈現核章的決算書。

提案四

案由：臺北市南港高級工業職業學校教師會第二十九屆經費收支預算書，提請討論。

說明：臺北市南港高級工業職業學校教師會第二十九屆經費收支預算書，詳附件二。

決議：依案通過。

提案五

案由：臺北市南港高級工業職業學校教師會第二十九屆年度工作計畫，提請討論。

說明：臺北市南港高級工業職業學校教師會第二十九屆年度工作計畫，詳附件三。

決議：依案通過。

提案六

案由：112 學年度校長辦學概況問卷調查作業期程及問卷內容，提請討論。

說明：1. 校長辦學概況問卷內容詳如附件四。

2. 作業期程：

臺北市南港高工教師會

(1)問卷發放日期：113 年 6 月 3-7 日

(2)問卷回收日期：113 年 6 月 10-14 日

(3)問卷統計日期：113 年 6 月 17-21 日

決 議：依案通過。

提案七

案 由：112 學年度教師會贈送退休會員紀念品案，提請討論。

說 明：1. 往例教師會送退休會員琉璃獎座。111 學年度：金額 2600 元/座。

決 議：授權幹事部購買每位退休教師 4000 元內等值禮品核銷。

十三、臨時動議：

提案一

理事會

說明：本學期導師遴選會議教師會需派六名代表與會。

決議：教師會推舉陳麗淑、鄭福興、支裕文、張倚慷、饒瑞鈞、王志豪等委員參加導師遴選會議。

十四、散會：會議於下午 13 時 10 分結束。

臺北市南港區南港高工第二十八屆教師會
112 年度經費收支決算書

科目				本年度決算數 (112)	說明
款	項	目	名稱		
1	1		111 南港教師會年費收入	90,600	總計共 180 名會員, 157 名參加訴訟基金。(正式教師 160 人、校長 1 人、代課 12 人、退休 8 人)
	2		郵局利息收入	\$3,888	預估 113 上半年利息 1900
	3		寒冬暖胃贊助	5,000	
	4		期末(年終)摸彩贊助	6,000	
2	1		業務費用支出		
		1	會議費	13,455	
		2	婚喪生育疾病金	10,215	
		3	雜支	140	
		4	影印費	500	
	2		活動費用支出		
		1	寒冬暖胃總支出	18,750	
		2	以墨會友贈春聯活動	5,380	
		3	期末(年終)摸彩	6,000	
		4	校慶活動	5,000	
		5	不適任教師研習活動	1,160	
		6	導師聘任辦法討論	5,250	
		7	環境教育研習	3,021	
		8	退休教師贈品	8,000	
3			本期結餘	28,617	轉入本會會務基金及法務基金。

理事主席

監事主席

總務

臺北市南港區南港高工第二十九屆教師會

113 年度經費收支預算書

科目				本年度預算數 (113)	上年度決算數 (112)	本年度預算與上年度決算比較數		說明
款	項	目	名稱			增加	減少	
1	1		南港教師會年費收入	87,500	90,600		3,100	預估會員數 175 位(正式教師 151 人、校長 1 人、代課 12 人、退休 8 人)·每人會費 500 元估算
	2		利息收入	3,500	3,888			
	3		寒冬暖胃贊助	5,000	5,000			
	4							
2	1		業務費用支出					
		1	會議費	14,000	13,455	545		
		2	婚喪生育疾病金	12,000	10,215	1,785		
		3	雜支	400	140	260		
		4	影印費	500	500			
	2		活動費用支出					
		1	寒冬暖胃總支出	15,000	18,750		250	
		2	以墨會友贈春聯活動	5,000	5,380		380	
		3	期末(年終)摸彩	5,000	0	5,000		
		4	校慶活動	5,000	5,000			
		5	專業研習	4000	3,021	979		
		6	退休教師贈品	10,000	8,000	2,000		
		7	期末聚餐	25,000	0	25,000		112 每年約 2500
3			本期結餘	100	28,617			轉入本會會務基金及法務基金。

理事主席

監事主席

總務

臺北市南港高級工業職業學校教師會 113 年度工作計畫

中華民國 113 年 8 月 1 日起至 114 年 7 月 31 日止

區分	工 作 項 目	辦 理 進 度	主 辦 單 位	協 辦 單 位
會	一、會議召開			
	(一) 第 1 次會員大會	114 年 06 月 30 日	理事會	
	(二)			
	召開 112 年 09 月份理、監事會	113 年 09 月	理、監事會	
	召開 112 年 10 月份理、監事會	113 年 10 月	理、監事會	
	召開 112 年 11 月份理、監事會	113 年 11 月	理、監事會	
	召開 112 年 12 月份理、監事會	113 年 12 月	理、監事會	
召開 113 年 01 月份理、監事會	114 年 01 月	理、監事會		
召開 113 年 03 月份理、監事會	114 年 03 月	理、監事會		
召開 113 年 04 月份理、監事會	114 年 04 月	理、監事會		
召開 113 年 05 月份理、監事會	114 年 05 月	理、監事會		
召開 113 年 06 月份理、監事會	114 年 06 月	理、監事會		
務	二、會籍管理			
	(一) 入、出會員登記列管。	113 年 06 月	文書組 理事會	
	(二) 理、監事異動之呈報。	113 年 09 月		
三、財務處理				
(一) 編造年度決算表。	114 年 05 月	總務組 總務組 總務組		
(二) 編造年度預算表。	114 年 06 月			
(三) 經費收支帳簿管理。				
四、工作人員服務及管理				
業 務	1. 教師健康檢查活動	113 年 09 月	總幹事、活動組	
	2. 寒冬暖胃活動	113 年 12 月	總幹事、活動組	
	3. 歲末聯歡活動	114 年 01 月	總幹事、活動組	
	4. 以墨會友贈春聯活動	114 年 01 月	總幹事、活動組	
	5. 教師研習	114 年 04-05 月	總幹事、活動組	

南港高工教師會 112 學年度校長辦學概況問卷

以下問卷，目的在整合校內同仁對於校長治校辦學的認同度，並提出建議供校長參考，期能營造更優質的校園。敬請就您的了解詳細勾選填答(請勿空題)，謝謝!!(您所表達的意見必將列入保密，問卷為不記名型式，請交由主任(召集人)彌封交回，或自行擲交回總務處教師會聯絡櫃。)

	優良	良	普通	不足	差
一、校長與教師/教學領導					
1. 支援教學活動(協助及支援教師教學)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 培養課程發展能力(協助教師發展課程與教材)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 協助教師進修與成長(鼓勵教師進修與專業對話)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
二、校長與學生及家長/學生的學習與成長、家長互動					
1. 維護學生學習權(提昇學生學習成效與暢通學生意見表達)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 重視學生全人教育(尊重關懷與輔導學生、鼓勵參與社團活動)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 強化親職教育(暢通親師合作)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 具社區意識能與家長及社區人士充分溝通	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
三、校長與學校/行政經營					
1. 建立學校發展願景(與學校成員共同訂定學校願景)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 善用學校各項資源(妥善規劃與運用行政人員、設施、經費)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 塑造學校文化(營造和諧氣氛與鼓勵學校成員參與校務)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 有效領導與決策(提昇行政效率與暢通行政溝通管道)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 危機與衝突管理(有效解決學校危機與校內外衝突)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
四、校長自身/個人特質與能力					
1. 人品(為人誠信正直、愛心與耐心)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 溝通與協調能力(有效溝通、包容力、果斷力)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 情緒成熟度(良好的EQ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 開創性(有改革理念)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 務實負責(有責任心與使命感)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
五、其他重要指標					
1. 校長尊重教師專業自主權	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 校長的民主素養(重視校園民主能依會議程序形成共識並執行)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 校長的教育專業及領導能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

總評：

一、對於 貴校校長是否適任校長一職，您的意見是：

非常適任 適任 無意見 不適任 非常不適任

二、如上述問題仍不足以表達您的意見，請於此處或背面寫下（或以電腦打字黏貼）您的意見：